

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

422570 с.В. Услон, ул.Чехова 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

«ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

422570 Югары Ослан авылы, Чехов урамы 18
тел.: (84379) 2-18-41, 2-18-43, 2-11-83
факс: 2-17-80 E-mail:uslonroo@mail.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 20.02.2021 г.

№ 67 - 0

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в 2020-21 учебном году в общеобразовательных учреждениях
Верхнеуслонского муниципального района**

В соответствии с приказом МО и Н РТ от 16.02.2021 № под-213/21 «Об утверждении плана-графика проведения мероприятий в рамках республиканской системы оценки качества образования на 2021 год», приказом МО и Н РТ от 16.02.2021 г. № под-214/12 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Татарстан в 2021 году», **приказываю:**

1. Назначить муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение Всероссийских проверочных работ заместителя начальника по учебно-методической работе (Ахметова Ф.Ф.).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных учреждениях Верхнеуслонского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в период с 15 марта по 20 апреля 2021 г. по следующим учебным предметам:
 - для обучающихся 4 классов (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;
 - для обучающихся 5 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;
 - для обучающихся 6 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика» - для всех классов в параллели;
 - для обучающихся 6 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется образовательным учреждениям через личный кабинет в ФИС ОКО;
 - для обучающихся 7 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;
 - для обучающихся 7 класса (в штатном режиме): «Английский язык», «Французский язык»;
 - для обучающихся 8 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика» для всех классов в параллели;
 - для обучающихся 8 класса по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется образовательным учреждениям через личный кабинет в ФИС ОКО;
 - для обучающихся 10 класса (режим апробации) по учебному предмету «География»;
 - для обучающихся 11 класса (режим апробации) по каждому из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Английский язык».
3. Утвердить план-график проведения ВПР с 4 по 11 классы с указанием даты загрузки форм

результатов (Приложение 1).

4. Довести до руководителей ОУ:

- график проведения ВПР в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ (Приложение 1);
- порядок проведения всероссийских проверочных работ 2021 года (Приложение 2).

5. Руководителю ОУ:

- назначить школьного координатора, ответственного за проведение ВПР в образовательном учреждении заместителя руководителя по УР.
- актуализировать приказ проведения ВПР, локальные нормативные акты о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

6. Заместителю руководителя по УР:

- провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использованию результатов ВПР;
 - создать комиссию на уровне образовательного учреждения для проверки ВПР;
 - проводить ВПР не ранее 2 урока;
 - внести необходимые изменения в расписание занятий образовательного учреждения в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);
 - обеспечить объективность проведения и проверки ВПР;
 - организовать мероприятия по привлечению общественных наблюдателей для проведения и проверки ВПР;
 - загрузить форму сбора результатов в систему ВПР согласно план-графику;
 - провести работу по сравнительному анализу и обобщению результатов ВПР 2021 года и текущей успеваемости;
 - соблюдать при проведении ВПР рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;
 - организовать объективную коллегиальную проверку работ на базе образовательного учреждения;
 - использовать результаты ВПР для корректировки образовательных программ учебных предметов, учебных и тематических планов, для совершенствования преподавания учебных предметов, а также психологической подготовки обучающихся и их родителей к участию в проверочных работах и в государственной итоговой аттестации в последующие годы;
 - организовать методическую работу по результатам ВПР.
7. Рекомендовать методическим объединениям учителей – предметников обеспечить:
- участие в подготовке, проведении и анализе результатов ВПР, а также результатов учебной деятельности в муниципальном образовании;
 - участие в разработке рекомендаций и контрольно - измерительных материалов для текущего и промежуточного оценивания обучающихся;
 - участие в планировании и организации работы по выявлению одарённых детей и профориентации обучающихся;
 - оказание помощи педагогическим работникам в выявлении профессиональных дефицитов;
 - планирование непрерывного повышения педагогического мастерства, в том числе и через систему наставничества.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника по учебно-методической работе (Ахметова Ф.Ф.).

**Начальник МКУ «Отдел образования
Верхнеуслонского муниципального района**



В.В. Касимов

**График проведения ВПР
в Верхнеуслонском муниципальном районе РТ**

Класс	Предмет	Планируемый период проведения	Планируемая дата загрузки
Штатный режим (15 марта по 21 мая)			
4	Русский язык 1 часть	16.03.21г.	20.03.21г.
4	Русский язык 2 часть	17.03.21г.	
4	Математика	19.03.21г.	22.03.21г.
4	Окружающий мир	1.04.21г.	5.04.21г.
5	Русский язык	18.03.21г.	20.03.21г.
5	Математика	1.04.21г.	5.04.21г.
5	Биология	7.04.21г.	10.04.21г.
5	История	9.04.21г.	13.04.21г.
6	Математика	8.04.21г.	12.04.21г.
6	Русский язык	13.04.21г.	16.04.21г.
Штатный режим на основе случайного выбора (15 марта по 21 мая)			
6	Биология	15.03.21г. – 24.04.21г.	До 30.04.21г.
6	География		
6	Обществознание		
6	История		
Штатный режим (15 марта по 21 мая)			
7	Математика	17.03.21г.	20.03.21г.
7	Русский язык	2.04.21г.	6.04.21г.
7	Биология	6.04.21г.	9.04.21г.
7	География	9.04.21г.	13.04.21г.
7	Обществознание	13.04.21г.	16.04.21г.
7	История	15.04.21г.	20.04.21г.
7	Физика	20.04.21г.	23.04.21г.
Штатный режим (1 апреля по 21 мая)			
7	Английский язык	7.04.21г.	10.04.21г.
7	Немецкий язык	--	--
7	Французский язык	21.04.21г.	24.04.21г.
Штатный режим (15 марта по 21 мая)			
8	Русский язык	18.03.21г.	20.03.21г.
8	Математика	14.04.21г.	17.04.21г.
Штатный режим на основе случайного выбора (15 марта по 21 мая)			
8	Физика	15.03.21г. – 24.04.21г.	До 30.04.21г.
8	Химия		
8	Обществознание		
8	История		
8	География		
8	Биология		
Режим апробации (1 марта по 26 марта)			
10	География	2.03.21г.	5.03.21г.
11	История	2.03.21г.	5.03.21г.
11	Биология	3.03.21г.	6.03.21г.
11	География	4.03.21г.	9.03.21г.
11	Физика	5.03.21г.	10.03.21г.
11	Химия	10.03.21г.	13.03.21г.
11	Английский язык	11.03.21г.	15.03.21г.
11	Немецкий язык	--	--
11	Французский язык	--	--

Порядок проведения всероссийских проверочных работ 2021 года

1. Проведение всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах

Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8, 10-11 классах проводятся в любой день указанного в Плана-графике проведения ВПР периода.

1.1. Ответственный организатор общеобразовательной организации:

1.1.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

1.1.2. Для проведения в параллелях 6 и 8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет следующую информацию через личный кабинет общеобразовательной организации (далее – ОО) в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО):

количество классов в каждой параллели;

наименование классов;

неделя, на которой планируется проведение ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

1.1.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает для печати архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Для 6 и 8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личный кабинет ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно п. 4 Плана-графика. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет Федеральный организатор.

1.1.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается для выдачи каждому участнику отдельного кода.

1.1.5. Организует выполнение участниками работы. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

1.1.7. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плана-графике проведения ВПР).

1.1.8. Заполняет электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

1.1.9. Загружает форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы указана в Плана-графике проведения ВПР).

1.2. Муниципальный/региональный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.

2. Проведение ВПР в 6 и 8 классах по предметам на основе случайного выбора

2.1. В 6 и 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

2.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

2.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО согласно п. 1.1.2. настоящего Порядка.

2.4. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам в соответствии с п.1.1.2.—1.1.9.

3.Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 и 11 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» размещается специальное ПО (программное обеспечение).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

4.Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

4.1. Ответственный организатор ОО:

4.1.1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

4.1.2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

4.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

4.2. Муниципальный/ региональный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

5. Получение результатов ВПР

5.1. Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор:

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.